

T.C  
SARIYER KAYMAKAMLIĐI  
AYAZAĞA ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ



# 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazî hilâl!  
Kahrânım ırkma bir gül! Nâ bu şühed, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangî çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendim çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasız akin,  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarından da yakın.

Başlıgın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanc;  
Düşün altındaki binlerce keleşsiz yatam.  
Sen şehit olursun, incilme, yazıkır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahram eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin sacede eder-varsa-tesüm,  
Her cehennemden, İlahî, boğamı kanlı yaşam,  
Fiğrân ruhu- mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şahi hilâl!  
Olusun artık dökülen kanlarımın hepisi helâl!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, iktisadî, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinenidir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bediahları olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusabir bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile azîz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittilî işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha ahlî ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyânet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevletin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdî! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*

## ÜRETEN VE YENİLİKÇİ

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşır güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için ' takip eden' değil, ' üreten ve yenilikleri ' olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür.

Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonu çerçevesinde Beyoğlu Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak 2019-2023 yılları arasında hedeflerimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız.

Ayazağa Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz.

Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Geniş katılımı ile oluşturulmuş bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Murat ERTAŞ

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ
TANIMLANMAMIŞ.	
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK</b>	
<b>SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>22</b>
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL	
KAPASİTE.....	26
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>27</b>
<b>EKLER:.....</b>	<b>27</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
<b>Murat ERTAŞ</b>	Okul Müdürü	Sibel ATAGÜN	Öğretmen
<b>Hüseyin KÖKCÜ</b>	Müdür Yardımcısı	Emine ARSLAN	Öğretmen
<b>Ramazan EKİCİ</b>	STK Temsilcisi	Pelin BAKKAL	Öğretmen
<b>Muhammed Taha TAVMAN</b>	Okul Aile Birliği Başkanı		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### II.1. OKULUMUZ

Okulumuz Ayazağa Beldesinin Şişli ilçesinden Sarıyer ilçesine bağlanmasıyla birlikte Şişli Mesleki Eğitim Merkezi olarak hizmet veren binamızın SİHAD yönetim kurulu başkanı İrfan ALTUN'un yoğun gayretleri ve Şişli Kaymakamı Sayın Salih IŞIK'ın imzası ile bina İmam Hatip Lisesi olarak tahsis edilmiştir. Bunun akabinde Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün 23.07.2014 tarih ve 3108880 sayılı yazısı 22.07.2014 tarih ve 3092393 sayılı Makam Onayı ile Mesleki Eğitim Merkezi olarak kullanılan binanın Ayazağa Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak dönüştürülmesine karar verilmiştir. Ayazağa Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak dönüştürülen okula da İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 29.08.2014 tarih ve 3610002 sayılı yazı ile Sarıyer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yazılan "İlçeniz Sarıyer Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi İHL Meslek Dersleri Öğretmeni ve Müdür Başyardımcısı Murat ERTAŞ'ın, İlçeniz Ayazağa Anadolu İmam Hatip Lisesine Kurucu Müdür olarak görevlendirilmesinin uygun görüldüğüne ilişkin Valilik makamından alınan 28.08.2014 tarihli ve 3601940 sayılı onay örneği ilişikte gönderilmiştir." Yazısı ile Murat ERTAŞ Kurucu Müdür olarak görevlendirilmiştir. Bu görevlendirme 02.09.2014 tarih ve 3681491 sayılı yazısı ile Sarıyer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Murat ERTAŞ'a tebliğ edilmiştir. Okulumuz 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında 4 sınıf erkek ve kız 9. sınıf öğrencisi olarak 136 kontenjan ile Eğitim-Öğretime başlamasına karar verilmiştir. Teog sınavları sonucunda Okulumuza özel okullardaki tercih durumundan dolayı basında da yer alan Ermeni asıllı, Hıristiyan ve Yahudi öğrencilerin okulumuza verilmesi ile 340 kontenjan ile Eğitim-Öğretime başlamıştır. 2017-2018 yılında ilk mezunları vermiş olmanın gururuyla yolumuza devam ediyoruz.

## II.2. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL			İlçesi: SARIYER		
Adres:	Maslak Mh. Sümer Sk. No:5		Coğrafi Konum (link):	<a href="https://tinyurl.com/y3bq3or3">https://tinyurl.com/y3bq3or3</a>	
Telefon Numarası:	212 276 96 10		Faks Numarası:	212 276 96 20	
e- Posta Adresi:	758901@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	ayazagaaihl.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	758901		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014			Toplam Çalışan Sayısı	35	
Öğrenci Sayısı:	Kız	150	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	125		Erkek	10
	Toplam	275		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		300.00 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	10	14	24
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>35</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	22	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fizik Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	4	Kimya Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	18	Biyoloji Laboratuvarı		x
Öğretmenler Odası (m2)	20	Dil Laboratuvarı		x
Okul Oturum Alanı (m2)	4221	Bilgisayar Laboratuvarı		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2200	Pansiyon		x
Okul Kapalı Alan (m2)	2021			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	600			
Kantin (m2)	47			
Tuvalet Sayısı	4			



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	23		23	10-C		23	23
9-B	24		24	10-D		19	19
9-C	12		12	11-A	14	5	19
9-D		28	28	11-B	10	8	18
9-E		27	27	12-A	14	4	18
10-A	23		23	12-B	5	7	12
10-B	25		25				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbit

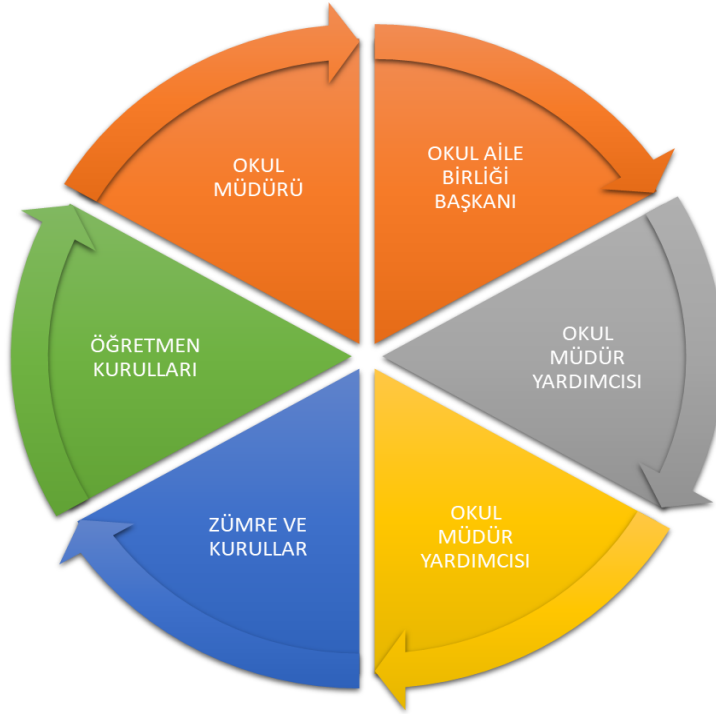
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	-	-
2017	13.465.10TL	14.600TL
2018		
2019		
2020		

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

## ➤ PAYDAŞ ANALİZİ

Bütün stratejik planlarda olduğu gibi okulumuzun stratejik planlanmada en önemli unsurları olan paydaşların belirlenmesi, okulun stratejik plan ekibinin çalışmasıyla belirlenmiştir. Gruplar halinde yapılan çalışmalarda, öğretmenler ayrı ayrı iç ve dış paydaşları yazarak, grubun tüm paydaşlarını tek kâğıtta birleştirdi. Aynı olan paydaşlar belirlenerek sadece bir tane kalacak şekilde diğerlerinin üzeri çizildi. Her öğretmen var olan paydaşlara puan vererek, her grup paydaş sıralamasını yaparak grup sözcüsü tarafından tüm üyelere duyuruldu. Sıralamadan sonra paydaş olma nedenleri belirlendi. Daha sonraki aşamada paydaşların hangi faaliyet alanlarında etkilediği veya etkilendiğini belirlemek üzere paydaş değerlendirilmesi gruplar tarafından oluşturuldu.

Paydaş Analiz Matrisi

Paydaş	İç-Dış Paydaş	Neden Paydaş?	Önce liği
Öğrenci	İç paydaş	Varlık nedeni olduğu için	5
Öğretmen	İç paydaş	Hizmeti veren ve süreci yönlendiren olduğu için	5
Öğrenim hakkı biten öğrenciler	İç paydaş	Hizmet aldığı için	4
Yönetici	İç paydaş	Koordinasyon sağladığı için	5
Hizmetli	İç paydaş	Okulu fiziksel olarak hazırladığı için	3
Veli	İç paydaş	İş birliği ve destek yapıldığı için	4
Okul aile birliği	İç paydaş	Okul ihtiyaçlarını karşılamada okul ile veli arasında köprü olduğu için	5
Memur	İç paydaş	Özlük, Evrak ve yazışma takibi ve güncellenmesi sağladığı için	3
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış paydaş	Bağlı bulunduğumuz kurum olduğu için	5
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış paydaş	Bilgi alış verişi yapıldığı için	5
Belediye	Dış paydaş	Maddi ve manevi destek verdiği için	2
Kaymakamlık	Dış paydaş	İdari sorumluluk taşıdığı için	5
Din öğretimi Genel Müdürlüğü	Dış paydaş	Mesleki eğitim ve öğretim planı yapan kurum olduğu için	4
Müftülük	Dış paydaş	Amaçlardan birinin ortak olduğu için	3
Dernek ve Sendika	Dış paydaş	Öğretmenin koruyucusu olduğu için	3
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış paydaş	Maddi ve manevi destek verdikleri için	4
Emniyet	Dış paydaş	Güvenlik hizmetlerini sağladığı için	3
Muhtar	Dış paydaş	Okulun bulunduğu mahalli sorunların muhatabı olduğu için	1
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	Dış paydaş	Sportif faaliyetlerin yürütülmesinde yardımcı olduğu için	2
SIHAD Sarıyer İmam Hatipliler Eğitim Kültür Gençlik ve Spor Kulübü Derneği	Dış paydaş	Her türlü desteği verdiği için	3
Sağlık Kuruluşları	Dış paydaş	Sağlık hizmetlerini sunduğu için	1
Çevre	Dış paydaş	Sürekli etkileşimde bulunduğu için	3
Camiler	Dış paydaş	Staj eğitiminin yapıldığı yer olduğu için	2
RAM	Dış paydaş	<b>Kaynaştırma eğitimi öğrencilerinin takibini yaptığı için</b>	3

## Paydaş Analizi

	Eğitim Faaliyetleri	Kültürel Faaliyetler	Sportif faaliyetler	Bilgi işlem	Rehberlik	Öğretim	Proje	Yönetim	Büro İşlemleri	Öğrenci işleri	İnsan kaynakları	Barınma ve Yemek	Muhasebe	Bakım ve Onarım	Stratejik Planlama	Sivil Savunma	Hayat boyu
Öğrenci	*	*	*		*	*	*			*		*				*	*
Öğretmen	*	*	*	*	*	*	*								*	*	*
Öğrenim hakkı biten öğrenciler	*				*	*				*							*
Yönetici	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Hizmetli												*		*			
Memur									*		*		*		*		
Veli		*	*														
Okul aile birliği	*	*	*				*					*		*	*		
Milli Eğitim Bakanlığı						*		*			*				*		
Kaymakamlık	*	*	*			*	*	*			*			*		*	
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		*	*								*				*		
Belediye	*	*	*				*							*		*	
Din öğretimi Genel Müdürlüğü		*					*								*		
Müftülük	*																
Dernek ve Sendika											*						
Sivil Toplum Kuruluşları	*	*	*				*					*		*			
Emniyet	*																
Maslak Muhtarlığı		*															
Sarıyer İmam Hatipliler Eğitim Kültür Gençlik ve Spor Derneği SİHAD	*	*	*				*					*		*			
Sağlık Kuruluşları	*											*					
Çevre	*		*														
Camiler	*	*															
RAM	*				*												

## PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ

Paydaşlar belirlendikten sonra stratejik planın diğer aşaması olan paydaş görüşleri için çalışma, öncelikle hangi paydaşlardan görüş alınmalı ve bu paydaşların görüşleri alınırken hangi metotların uygulanması gerektiği belirlenmiştir. Stratejik plan ekibi olarak aşağıda belirtildiği şekilde paydaşlardan görüş alınmasına karar verildi. Görüşleri alınacak paydaşlar belirlenmesinde, paydaş değerlendirilmesi sonucunda okulumuza göre güçlü olan paydaşlar alınmıştır.

### Paydaş görüşlerinin alınma şekli

PAYDAŞLAR	ANKET	MÜLAKAT
Öğrenci	X	
Öğretmen	X	
Yönetici	X	
Veli	X	
Okul aile birliği		X
Kaymakamlık		X
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X
Müftülük		X
SIHAD		X
Sendika Temsilcileri		X
Yeniköy Mahallesi Muhtarlığı		X

Ocak 2019'un ilk haftasıyla beraber iç paydaş görüşleri alınmaya başlandı. Öğrenci, öğretmen ve yöneticilere anketlerin yapılması ve değerlendirilmesi, rehber öğretmenin olmaması nedeniyle müdür yardımcısı tarafından yürütülmüştür. Veli ile yapılan anketler, müdür yardımcısının gözetiminde öğrenciler tarafından yapılmış olup, değerlendirilmesi ise müdür yardımcısı tarafından yapılmıştır. Anketlere, 75 öğrenci, 14 öğretmen, 2 yönetici ve 68 veli olmak üzere toplam 159 kişi katılmıştır.

Mülakatla görüşleri alınacak paydaşlarla ilgili çalışmalar Ocak 2019'un ikinci haftası başlatılmış ve değerlendirilmesi yapılmıştır. Görüşler, her bir gruba birer paydaş verilerek yapılmıştır.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	YÜZDELİKLER
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	Yapılan ankette % 80 oranında çıktı.
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	Yapılan ankette % 80 oranında çıktı.
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	Yapılan ankette % 95 oranında çıktı.
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	Yapılan ankette % 65 oranında çıktı.
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	Yapılan ankette %70 oranında çıktı.
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	Yapılan ankette % 97 oranında çıktı.
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	Yapılan ankette % 92 oranında çıktı.
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	Yapılan ankette % 75 oranında çıktı.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	YÜZDELİKLER
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	Yapılan ankette % 97 oranında çıktı.
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	Yapılan ankette % 97 oranında çıktı.
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	Yapılan ankette % 85 oranında çıktı.
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	Yapılan ankette % 97 oranında çıktı.
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	Yapılan ankette % 96 oranında çıktı.

## Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	YÜZDELİKLER
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	Yapılan ankette % 97 oranında çıktı.
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	Yapılan ankette % 80 oranında çıktı.
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	Yapılan ankette % 80 oranında çıktı.
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	Yapılan ankette % 87 oranında çıktı.
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	Yapılan ankette % 98 oranında çıktı.
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	Yapılan ankette % 97 oranında çıktı.
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	Yapılan ankette % 98 oranında çıktı.
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	Yapılan ankette % 90 oranında çıktı.



## Yapılan anket ve mülakat sonucunda;

- 1- Öğrencilerin okul ve öğretmenlerden memnuniyet oranı %80
- 2- Öğretmenlerin kurum ve yöneticilerden memnuniyet oranı %75
- 3- Yöneticilerin oranı %85
- 4- Veli memnuniyet oranı % 60
- 5- Okul Aile birliğinin kermes ve benzeri faaliyetlerle eğitime katkı sağladığı;
- 6- Kaymakamlık ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile sağlıklı ve sürekli bir koordinasyonun yürütüldüğü;
- 7- Müftülük ile okulun misyon ve vizyonu çerçevesinde ortak faaliyetler yürütüldüğü;
- 8- SİHAD sivil toplum örgütü olarak okulumuza paydaş olarak destek ve fayda sağladığı;
- 9- Sendikaların öğretmenlerin özlük ve benzeri konularda destek sağladığı; görüşleri ortaya çıkmıştır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

# İçsel Faktörler

## Güçlü Yönler

Öğrenciler	<b>Öğrencilerde davranış probleminin olmaması, Genelde ders başarısı standartların üzerinde olan öğrencilerin bulunması, Ödev, proje, araştırma ve inceleme konularında hevesli olan öğrencilerin olması, Disiplin suçu oranının yo denecek kadar az olması, İmam hatipli olma bilincine sahip öğrencilerin olması, Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması,</b>
Çalışanlar	Yardımcı personel sayısının yeterli olması, Özveriyle çalışan bir yardımcı personel kadromuzun olması,
Veliler	Okul aile birliğinin okula göstermiş olduğu ilgi ve alaka, Veli çevremizin genelde okula aidiyet duygularının yüksek olması
Bina ve Yerleşke	Okulun şehir merkezine yakın olması, Okulun kullanılabilir alanının çok olması, Okulun hastane, metro ve çevre yoluna yakın olması, Okul çevresinde öğrencilere tehdit oluşturabilecek bir sıkıntı olmaması,
Donanım	Derslik sayısının çok olması, Okulumuzun bütün sınıflarında akıllı tahtalar mevcut olması, Mesleki tatbikat mescidi, konferans salonlarının olması, Nitelikli ve özverili bir eğitimci kadrosunun olması Sosyal faaliyetlerin yapılacağı mekânların çok olması,
Yönetim Süreçleri	Nitelikli, özverili, adil bir idari kadronun olması, Okulla ilgili kararların istişare yoluyla alınması, Okul danışma kurulunun aktif olarak çalışması,
İletişim Süreçleri	İdarenin öğretmenle ve öğrencilerle iletişiminin pozitif ve yapıcı olması,Öğretmen ve öğrenci iletişiminin pozitif olması, Dilek ve öneri süreçlerinin aktif olarak işletilmesi, Kurumdaki öğretmenlerinin birbirleriyle olan iletişiminin sıcak olması,
vb	Halkın okulumuza gösterdiği teveccüh, Çevre ile iletişimin iyi olması, Mesleki tatbikat yapma imkânı,

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin bir bölümünde çalışma alışkanlığının olmaması, Okulumuz yeni açıldığından mezun vermediği için öğrencilerimizin rol model alacağı örneklerin olmamasından hedef belirleme süreçlerini iyi yönetememeleri, Öğrencilerimizin mesleki alanda yeterli olmamaları, Yükseköğretime hazırlıklarının ve motivasyonlarının eksik olması,
Veliler	Velilerin bir kısmının eğitimin sadece okulun işi olduğunu düşünmesi, Velilerin, veli toplantılarına katılımının az olması,
Donanım	Okulumuzda akıllı tahta olmasından dolayı FATİH projesine geçilmiş olması,
Bütçe	Okulun maddi imkânlarının kısıtlı olması,

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<b>Okul türümüzü ilgilendiren katsayı probleminin çözülmüş olması</b>
Ekonomik	Kermesimize halkın gösterdiği ilgi, Okulumuzun yardım alma imkânlarının fazlalığı,
Sosyolojik	Ahlaki değerleri özümsemiş bireylerin yetişmesi, Toplumun önemli bir kısmında imam hatiplere bakışın olumlu olması,
Teknolojik	Hızlı ve gelişen teknolojik gelişmelerin eğitimde kullanımının devlet politikası haline gelmesi,
Mevzuat-Yasal	Üniversiteye girişlerde katsayı probleminin kalkması,
Ekolojik	Mezuniyetlerinde iş imkânı, Genç nüfusun fazlalığı,

### Tehditler

Politik	<b>Yoğun bürokratik işlemler,</b>
Ekonomik	Bazı ailelerin ekonomik durumunun iyi olmaması, Personel maaş ve ücretlerinin azlığı, Eğitime ayrılan bütçenin yetersiz olması,
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısının artışı ve getirdiği olumsuz sonuçlar, Geleneksel değerlerimizden uzaklaşma, Öğrencilerin veli isteği ile gelmeleri,
Teknolojik	Teknolojinin olumsuz kullanımının gençler arasında yaygınlaşması,
Mevzuat-Yasal	Eğitimle ilgili yönetmeliklerin sık sık değişmesi,
Ekolojik	Okulun yerleşim yerinin tam ortasında bulunması,

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<b>Okullaşma Oranı</b>	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
<b>Okula Devam/ Devamsızlık</b>	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
<b>Okula Uyum, Oryantasyon</b>	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
<b>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</b>	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
<b>Yabancı Öğrenciler</b>	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
<b>Hayatboyu Öğrenme</b>	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- 1 Tam gün eğitim yapılmasından öğrencilerimize hayat boyu öğrenme ortamlarının yeteri kadar sağlanamaması/ İmkânlar ölçüsünde hayat boyu öğrenme faaliyetleri artırılabilir.
- 2 Devamsızlık durumunun bazı öğrencilerde fazla olması/ Yapılacak faaliyetlerle öğrencilerin okula aidiyetleri arttırılarak, devamsızlık durumları azaltılabilir.

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 1 Tam gün eğitim yapılmasından dolayı kültürel ve sportif faaliyetlere yeteri kadar zaman ayrılamaması/ İmkânlar ölçüsünde kültürel ve sportif faaliyetler artırılabilir.
- 2 Öğrencilerin bir bölümünde çalışma alışkanlığı ve başarılı olma azminin olmaması/ Öğrencilere çalışma alışkanlığı kazandırmak için seminer çalışması yapılacaktır.
- 3 Okulumuzun henüz mezun verememesinden dolayı öğrencilerimizin önlerinde örnek alacak kişilerin olmaması/ İmam hatip liselerinden mezun olup, üniversite okuyan ya da farklı mesleklerde çalışan insanlar okulumuza getirilerek, seminer vermeleri sağlanacaktır.
- 4 Henüz üniversite sınavına giren öğrencimiz olmadığı için okul olarak gerçekçi hedefler konulamaması/okulumuza eş değer imam hatip liselerinin üniversite başarılarına bakılarak, üniversiteye dönük hedefler belirlenecek.
- 5 Velilerimizin eğitimi okulun işi olarak görmesi ve bu noktada okula gereken desteği vermemeleri/ Velilerin yapılan seminer çalışmalarıyla bilinçlenmeleri sağlanacak.
- 6 Okul kütüphanesinin yeteri kadar kullanılmaması/ Yapılacak faaliyetlerle kütüphanenin kullanım oranı arttırılacak.
- 7 Öğrencilerimizin mesleki bilgilerini uygulayacak imkânlarının kısıtlı olması/ Okul çevresinde bulunan dini kurumlarla ve müftülikle iletişime geçilerek, öğrencilerimize aktif öğrenme ortamları sağlanacak.
- 8 Kadrolu rehber öğretmenizin henüz olmamasından dolayı öğrencilerimizin yeteri kadar yönlendirilememesi/Okulumuzun proje okulu olmasından dolayı rehber öğretmen ihtiyacı kısa sürede giderilecek.
- 9 Okul pansiyonumuzun aktif olmaması/Yapılan çalışmalar sonucunda pansiyon aktif hale getirilecek.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1 Okulumuzda FATİH projesinin henüz uygulanmaması/ Mevcut tahtaların daha işlevsel hale gelmesi sağlanacak.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, yaratılanı 'Yaradan'dan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan kişilikli fertler yetiştirmek için varız.

### VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyanın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek yüksek öğrenime hazırlamak; Üniversitelerimizin ilahiyat fakültelerini en iyi derecelerle kazanabilecek ve eğitimini iyi bir şekilde sürdürebilecek alt yapıya sahip öğrenciler yetiştirmek; İslâm dininin inançları, ibadet ve ahlâk esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek amacıyla kurulan Diyanet İşleri Başkanlığımızda görevlendirilecek nitelikleri haiz din görevlileri yetiştirmektir. Yükümüzün ağır olduğunun farkındayız. Bu yola sabırla, tahammülle, ibadet aşk ve vecdiyle girdik ve devam etme azmindeyiz.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Ahlaki, milli, manevi ve kültürel değerleri gözetmek,
2. Yardımseverlik ve Güvenilirlik,
3. Adalet, Eşitlik ve Tarafsızlık,
4. Kişisel verilerde gizlilik,
5. Güler yüz ve sıcak iletişim,
6. Herkese hitap edebilirlik, katılımcılık,
7. Yapacağımız faaliyetlerde kaliteyi gözetmek,
8. Çağın gereklerini ön planda tutmak,
9. Güvenilir, dürüst, doğru ve şeffaf olmak,
10. Mesleki uzmanlık,
11. Türk dilini geliştirmek ve yabancı dillerin öğrenimini özendirmek,
12. Yapılan faaliyetlere katılımın en yüksek olmasını sağlamak,
13. Yaptığımız faaliyetlerin sorumluluğunu duymak,
14. Eğitimde yeni yaklaşımlara önem göstermek,
15. Mesleki ve ahlaki gelişime özen göstermek,
16. Teknoloji ile eğitimi bütünleştirmek.
17. Çalışkanlık, Eleştirel ve Analitik Düşünmek.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Hayatboyu öğrenme ortamları arttırılarak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Hayatboyu öğrenme ortamları arttırılarak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%70	%80	%85	%90	%100
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%15	%10	%10	%10	%10	%5
PG.1.1.c	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%50	%70	%80	%85	%90	%100
PG.1.1.d	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	25	50	75	80	85	90

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon süreçlerinin takibiyle ilgili planlama yapılacaktır.	Hüseyin KÖKCÜ	01 Eylül-10 Eylül
1.1.2	Halkeğitim merkezi ile irtibata geçilerek, okulumuzda açılacak kursların planlaması yapılacaktır.	Hüseyin KÖKCÜ	15 Ağustos-15 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ramazan EKİCİ	Her ayın son haftası
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Merve DÜZENLİ	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlere katılanların oranı(%)	%80	%85	%85	%90	%90	%100
PG.1.1.b	Okulumuzda takdir ve teşekkür alan öğrencilerin oranı(%)	%70	%80	%80	%80	%85	%90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlerin planlanmasıyla ilgili bir ekip kurulacaktır.	Murat ERTAŞ	01 Eylül-31 Ekim
1.1.2	Öğrenci başarısının artırılması amacıyla destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması teşvik edilecektir.	Murat ERTAŞ	15 Eylül-30 Eylül

## Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrencilerin oran(%)	%40	%50	%60	%85	%90	%95
PG.1.1.b	Planlı ders çalışan öğrencilerin oranı(%)	%30	%40	%50	%60	%70	%80
PG.1.1.c	Ders dışı mesleki staj uygulamalarına katılanların sayısı(sayı)	12	50	100	150	150	150

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Mezun olan ve üniversiteye yerleşen öğrencilerin takibi sağlanacaktır	Rehberlik Servisi	01 Eylül-31 Ekim
1.1.2	Öğrenci başarısının artırılması amacıyla destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması teşvik edilecektir.	Murat ERTAŞ	15 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Öğrencilere mesleki uygulama imkanı sağlamak amacıyla çevredeki dini kurumlar ve müftülükle iletişime geçilecek.	Murat ERTAŞ	15 Ağustos-15 Eylül
1.1.4	Öğrencilerimizin doğru meslek ve kariyer planlaması yapmalarını sağlamak amacıyla üniversite gezileri düzenlenecek.	Rehberlik Servisi	Kasım, Mart ve Nisan aylarında
1.1.5	Öğrencilerimizin doğru meslek ve kariyer planlaması yapmalarını sağlamak amacıyla okulda kariyer günleri düzenlenecek.	Rehberlik Servisi	Ocak ve Mayıs ayları

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Okul danışma kurulunun toplantı sayısı (sayı)	2	3	4	4	4	4
PG.3.2.b	Okul dilek talep ve öneri kutusunun öğrenciler tarafından kullanım oranı(%)	%25	%30	%35	%40	%45	%45

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okul danışma kurulunun aktif çalışmasına yönelik planlama yapılacak.	Murat ERTAŞ	15 Ağustos-15 Eylül
1.1.2	Talep öneri kutusunun aktif kullanımına yönelik planlama yapılacak.	Rehberlik Servisi	15 Eylül- 31 Ekim

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000tl	70.000tl	70.000tl	70.000tl	70.000tl	330.000tl
<b>TOPLAM</b>	<b>50.000tl</b>	<b>70.000tl</b>	<b>70.000tl</b>	<b>70.000tl</b>	<b>70.000tl</b>	<b>330.000tl</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.